भारतीय राष्ट्रीय राजमार्ग प्राधिकरण

(सड़क परिवहन एवं राजमार्ग मंत्रालय)

भारतीय राष्ट्रीय राजमार्ग प्राधिकरण (एनएचएआई) निम्नलिखित पदों पर भर्ती के लिए आवेदन आमंत्रित करता है:-

क्रम सं.	**पद का नाम**	**विज्ञापित पदों की संख्या***	**भर्ती का तरीका**
1.	प्रबंधक (वित्त एवं लेखा)	17 (सत्रह)	प्रतिनियुक्ति

* पदों की संख्या को बढाया या घटाया जा सकता है।

पात्रता शर्तों का विवरण

क्रम सं.	**पद का नाम**	**विज्ञापित पदों की संख्या**	**पदों का वर्गीकरण**	**वेतन बैंड और श्रेणी वेतन**	**भर्ती का तरीका**	**आयु सीमा**
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.	प्रबंधक (वित्त एवं लेखा)	17 (सत्रह)	समूह - क	वेतन मैट्रिक्स में स्तर 11 (रुपये 67700-208700)	प्रतिनियुक्ति	प्रतिनियुक्ति के लिए: 56 वर्ष से अधिक नहीं

शैक्षणिक योग्यता और आवश्यक अनुभव	प्रतिनियुक्ति द्वारा भर्ती के मामले में, वे ग्रेड जिनसे भर्ती की जानी है।
7	8
<u>आवश्यक शैक्षणिक योग्यता और अनुभव:</u> i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय अथवा संस्थान से वाणिज्य में स्नातक अथवा चार्टर्ड अकाउंटेंट अथवा प्रमाणित प्रबंधन अकाउंटेंट अथवा व्यवसाय प्रशासन (वित्त) में मास्टर (नियमित पाठ्यक्रम के माध्यम से); अथवा केंद्र अथवा राज्य सरकार की किसी संगठित वित्त या लेखा संबंधी सेवा का सदस्य;	केन्द्र सरकार अथवा राज्य सरकारों अथवा संघ राज्य क्षेत्रों अथवा विश्वविद्यालयों अथवा मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों या अर्ध सरकारी या सांविधिक या स्वायत्त संगठनों और अन्य सरकारी निकायों के अधीन अधिकारियों से प्रतिनियुक्ति द्वारा:- (i) मूल संवर्ग अथवा विभाग में वेतन मैट्रिक्स (रुपये 67700-208700) (केन्द्रीय महंगाई भत्ता पैटर्न में) या औद्योगिक महंगाई भत्ता पैटर्न में समकक्ष स्तर-

(ii) अनुभव: वित्तीय लेखा अथवा बजट अथवा आंतरिक लेखा परीक्षा अथवा अनुबंध प्रबंधन अथवा निधि प्रबंधन अथवा प्रतिष्ठित संगठन में संवितरण में चार साल का अनुभव जिसमें कम से कम छह महीने का अनुभव शामिल होना चाहिए सार्वजनिक क्षेत्र की इकाइयों या सरकारी संगठन में 'डबल एंट्री अकाउंटिंग सिस्टम' का पालन करना	11 में नियमित आधार पर सदृश पद धारण करना; <u>अथवा</u> **i)** मूल संवर्ग/विभाग में वेतन मैट्रिक्स के वेतन लेवल-**10 (56100-177500** रुपये) अथवा वेतन मैट्रिक्स के वेतन लेवल-**9 (53100-167800** रुपये) आईडीए पैटर्न में समकक्ष पदों पर नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद ग्रेड में 04 **(**चार) वर्ष की सेवा के साथ**;** <u>अथवा</u> **iii)** मूल संवर्ग/विभाग में वेतन मैट्रिक्स के वेतन लेवल-**08** (47600-151100 **रुपये**) आईडीए पैटर्न के समकक्ष पदों पर नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद ग्रेड में **06 (**छह) वर्ष की सेवा के साथ**;** और कॉलम 7 में निर्धारित आवश्यक शैक्षिक योग्यताएं और आवश्यक अनुभव रखना। <u>प्रतिनियुक्ति की अवधि:</u> <u>प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसमें इस नियुक्ति से ठीक पहले उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में किसी अन्य बाह्य-कैडर पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि शामिल है, सामान्यतः तीन वर्ष होगी जिसे भारतीय राष्ट्रीय राजमार्ग प्राधिकरण के अध्यक्ष के अनुमोदन से अगले दो वर्षों के लिए बढाया जा सकता है। **5** वर्ष से आगे और अधिकतम **10** वर्षों तक का विस्तार सडक परिवहन और राजमार्ग मंत्रालय के अनुमोदन से संतोषजनक निष्पादन के अधीन होगा।</u>

<u>महत्वपूर्ण तिथियां</u>

ऑनलाइन आवेदन के पंजीकरण की प्रारंभिक तिथि	**दिनांक: 06.12.2024 (10.00 पूर्वाहन)**
ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि	**दिनांक: 06.01.2025 (6.00 अपराहन)**

आवेदक के मूल विभाग से ऑनलाइन आवेदन (आवेदक द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित) का प्रिंट-आउट प्राप्त करने की अंतिम तिथि, साथ ही आवेदक के मूल विभाग में संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा जारी 'सत्यापन प्रमाण पत्र' और उसके द्वारा आवेदक के शैक्षिक/व्यावसायिक योग्यता/योग्यताओं और सेवा विवरण (पद धारण, पद की प्रकृति, वेतन विवरण और निष्पादित कर्तव्यों की प्रकृति, अनुभव आदि) के संबंध में आवेदन में की गई प्रविष्टियों का सत्यापन।	**दिनांक: 06.02.2025 (6.00 अपराहन)** नोट: एनएचएआई अपने विवेक से चयन समिति की बैठक/साक्षात्कार से 02 दिन पहले मूल विभागों से अपेक्षित दस्तावेजों के साथ आवेदन की उचित माध्यम से भेजी गई प्रति स्वीकार करने की तिथि बढ़ा सकता है।

महत्वपूर्ण निदेश:

इन पदों के लिए आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों को निम्नलिखित बातों का ध्यान रखना चाहिए:-

1. इन पदों पर अखिल भारतीय स्तर पर सेवा देनी होगी। इसलिए, जो लोग भारत में कहीं भी सेवा करने के इच्छुक हैं, वे ही आवेदन कर सकते हैं।
2. विज्ञापन के अनुसार पद के लिए आवेदन करने वाले आवेदक को बाद में अपनी उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी। भाराराप्रा द्वारा चयनित आवेदक को नियुक्ति के प्रस्ताव को अस्वीकार नहीं करना चाहिए। यदि वह नियुक्ति के प्रस्ताव को अस्वीकार करता है, तो नियुक्ति के प्रस्ताव को रद्द करने की तिथि से दो वर्ष की अवधि के लिए भाराराप्रा द्वारा किसी भी अन्य नियुक्ति के लिए उसकी उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा।
3. प्रतिनियुक्ति के आधार पर चयन के मामले में, आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि तक 56 वर्ष से अधिक आयु वाले आवेदकों को आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है। वे आवेदक जो आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि तक दो वर्ष के भीतर अपने मूल संवर्ग से सेवानिवृत्त होने वाले हैं, उन्हें भी आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।
4. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अल्पसंख्यक समुदाय/महिलाएं/बेंचमार्क विकलांग व्यक्तियों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है।
5. बेंचमार्क विकलांगता वाले व्यक्ति (पीडब्ल्यूबीडी) संबंधित पदों के लिए आवेदन कर सकते हैं, भले ही पद उनके लिए आरक्षित न हो, लेकिन उन्हें उपयुक्त के रूप में पहचाना गया हो। हालांकि, ऐसे आवेदकों को योग्यता के सामान्य मानक के आधार पर ऐसे पद पर चयन के लिए विचार किया जाएगा। कम से कम 40% प्रासंगिक विकलांगता से पीड़ित व्यक्ति ही नियमों के तहत स्वीकार्य आरक्षण और अन्य छूट के लाभ के लिए पात्र होंगे। इस प्रकार, शारीरिक रूप से विकलांग (पीएच) व्यक्ति नियमों के तहत स्वीकार्य आरक्षण और अन्य रियायतों और छूटों का लाभ तभी उठा सकते हैं, जब शारीरिक विकलांगता की डिग्री 40% या उससे अधिक हो और पद पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए उपयुक्त हों।

6. पात्रता के निर्धारण के लिए निर्णायक तिथि ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने के लिए निर्धारित अंतिम तिथि होगी।

7. पीएसयू/सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों में कार्यरत आवेदक वेतन संरचना की समतुल्यता (सीडीए बनाम आईडीए और सीडीए बनाम सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों के बीच) के संबंध में विज्ञापन के साथ संलग्न भाराराप्रा के परिपत्रों का संदर्भ ले सकते हैं।

8. किसी भी रूप में प्रचार या प्रभाव डालने पर उम्मीदवारी अयोग्य घोषित कर दी जाएगी।

9. विज्ञापन को सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार किसी भी समय बिना कोई कारण बताए वापस लिया जा सकता है।

10. चयन प्रक्रिया में किसी भी विवाद/अस्पष्टता/भ्रम की स्थिति में, संबंधित पद के लिए भाराराप्रा में नियुक्ति प्राधिकारी का निर्णय अंतिम होगा।

11. एनएचएआई में प्रतिनियुक्ति पर नियुक्त अधिकारियों/कर्मचारियों के लिए सेवानिवृत्ति की आयु 60 वर्ष होगी, जैसा कि भाराराप्रा के नियमित अधिकारियों/कर्मचारियों के लिए लागू है; या जैसा कि उनके मूल संगठन में उनके लिए लागू है, जो भी कम हो।

12. चयन प्रक्रिया में किसी भी अनजान गलती के मामले में, जो नियुक्ति का प्रस्ताव जारी करने के बाद भी किसी भी स्तर पर पता चल सकती है, भाराराप्रा आवेदक को किए गए किसी भी संचार को संशोधित/वापस लेने/ रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

13. चयन/भर्ती प्रक्रिया के संबंध में कोई भी कानूनी विवाद केवल दिल्ली स्थित न्यायालयों के अधिकार क्षेत्र के अधीन होगा।

14. पात्रता, आवेदन की स्थिति, डाक में देरी, परीक्षा का संचालन और परिणाम, चयन प्रक्रिया आदि के संबंध में अभ्यर्थियों से कोई पत्राचार या प्रश्न स्वीकार नहीं किया जाएगा।

15. भाराराप्रा अपने विवेकानुसार आवेदनों की जांच के लिए वस्तुनिष्ठ मानदंड अपना सकता है तथा जांचे गए अभ्यर्थियों को लिखित परीक्षा और/या साक्षात्कार आदि के लिए बुला सकता है। भाराराप्रा के पास चयन समिति द्वारा उम्मीदवारों की योग्यता के आधार पर विज्ञापित पदों की संख्या से कम संख्या में अभ्यर्थियों का चयन करने का अधिकार भी सुरक्षित है।

16. फीडर श्रेणी में भाराराप्रा के विभागीय अधिकारी जो संबंधित पद के आरआर के अनुसार पदोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्ति पर आने वाले अभ्यर्थी पदोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार के पात्र नहीं होंगे।

<u>आवेदन करने की प्रक्रिया</u>

17. **आवेदक केवल ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं। आवेदन भरने के लिए अपनाई जाने वाली प्रक्रिया नीचे दी गई है:-**

i) आवेदक ऑनलाइन आवेदन करने के लिए लिंक तक पहुँचने के लिए NHAI की वेबसाइट ["http://www.nhai.gov.in"] पर जा सकते हैं। लिंक को Google Chrome या Mozilla Firefox पर खोला जा सकता है।

ii) हमारे बारे में → रिक्तियाँ → वर्तमान टैब पर क्लिक करें। संबंधित भर्ती विज्ञापन पर क्लिक करें और फिर 'ऑनलाइन आवेदन' पर क्लिक करें।

iii) एक बार जब आप "APPLY" पर क्लिक करते हैं, तो सिस्टम आपको NHAI पोर्टल पर रीडायरेक्ट कर देगा।

iv) नीचे दी गई जानकारी के साथ पंजीकरण बनाएँ

1. उपयोगकर्ता आईडी (उपयोगकर्ता आईडी कुछ भी हो सकती है)
2. पासवर्ड बनाएँ
3. नाम
4. फ़ोन नंबर
5. ईमेल आईडी
6. आधार कार्ड नंबर (वैकल्पिक)

v) एक बार जब आप उपरोक्त सभी विवरण दर्ज कर लेते हैं, तो अपने पंजीकृत ई-मेल पर प्राप्त उपयोगकर्ता आईडी और पासवर्ड के साथ सिस्टम में लॉगिन करें।

vi) लॉगिन करने के बाद:

1. जिस पद के लिए आप आवेदन करना चाहते हैं
2. आवेदन फॉर्म भरें

vii) पूरा आवेदन भरें

1. फॉर्म में सभी फ़ील्ड अनिवार्य हैं।
2. अपनी जन्मतिथि और सेवानिवृत्ति की आयु दर्ज करने के बाद, एंटर बटन दबाएँ। एक बार जब आप एंटर बटन दबाते हैं, तो सिस्टम स्वचालित रूप से गणना करेगा और अगली पंक्ति में इसे भर देगा।
3. फॉर्म भरें और रंगीन पासपोर्ट आकार की तस्वीर, डिजिटल हस्ताक्षर, आवश्यक शैक्षिक / व्यावसायिक योग्यता, पदोन्नति/नियुक्ति आदेश की सभी स्कैन की गई प्रतियां संलग्न करें, केवल 'jpg / 'jpeg' या 'png' या 'gif' 'pdf' छवि प्रकारों में 1 एमबी से अधिक नहीं, अपलोड किया जा सकता है।
4. जिन फ़ील्ड में आपको अपनी शैक्षणिक और अनुभव जानकारी जोड़ने की ज़रूरत है, वहाँ दिए गए बॉक्स में विवरण जोड़ें और सभी डेटा जोड़ने के बाद, सूची में जोड़ें पर क्लिक करें। एक बार जब आप सूची में समान जोड़ लेते हैं, तो आप नीचे दी गई तालिका में विवरण देख सकते हैं।

5. आवेदन पत्र भरने के बाद, इसे सत्यापित करने के लिए 'पूर्वावलोकन' बटन पर क्लिक करें, ताकि आपके द्वारा भरी गई सभी जानकारी सही है या नहीं, इसकी जांच हो सके।
6. यदि आप दिए गए फॉर्म में कोई डेटा बदलना चाहते हैं, तो उसे बदलें।
7. जब सब कुछ सही हो जाए, तो सारी जानकारी सेव करने के लिए 'फाइनल सबमिट' का उपयोग करें।
8. एक बार जब आप 'अपना आवेदन सबमिट करें बटन' पर क्लिक करेंगे, तो सिस्टम आपको अगली स्क्रीन पर ले जाएगा, जहां आप 'संदर्भ संख्या' देख सकते हैं और आपके पास फॉर्म डाउनलोड करने का विकल्प भी होगा।

xii) ऑनलाइन आवेदन **दिनांक 06.01.2025** (**अपराहन 6.00 बजे**) तक जमा किया जा सकता है।

xiii) ऑनलाइन आवेदन पत्र जमा करने के बाद, आवेदक द्वारा दर्ज किए गए विवरण सहित उसका 'पीडीएफ' प्रारूप तैयार किया जाएगा। आवेदक को ऑनलाइन आवेदन पत्र का प्रिंट लेना चाहिए और उसे अपने मूल विभाग द्वारा निर्धारित 'सत्यापन प्रमाणपत्र' और एपीएआर/एसीआर की प्रमाणित प्रति के साथ अग्रेषित करवाना चाहिए। आवेदन अग्रेषित करते समय संबंधित विभाग/संगठन को यह करना चाहिए:

(क) अधिकारी के पिछले पांच (05) वर्षों के कार्य एवं आचरण के संबंध में वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट/वार्षिक निष्पादन मूल्यांकन रिपोर्ट/एपीएआर/एसीआर का सारांश/प्रमाणपत्र की सत्यापित प्रतियां, साथ ही सतर्कता मंजूरी कि पिछले दस वर्षों में अधिकारी के विरुद्ध कोई दंड नहीं लगाया गया है, सत्यनिष्ठा प्रमाण-पत्र और कोई दंड नहीं होने का प्रमाण-पत्र संलग्न करें।

(ख) प्रमाणित करें कि आवेदक द्वारा अपने ऑनलाइन आवेदन में शैक्षणिक/व्यावसायिक योग्यताओं, प्रासंगिक अनुभव और वेतन विवरण आदि के संबंध में दिए गए विवरण सेवा अभिलेखों से सत्यापित किए गए हैं और सत्य, सही और पूर्ण हैं।

18. आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे पद के लिए उल्लिखित पात्रता मानदंड और अनुभव के अनुसार ऑनलाइन आवेदन पत्र को ध्यान से भरें। किसी अन्य विधि/प्रक्रिया के माध्यम से प्राप्त आवेदन स्वीकार नहीं किए जाएंगे और सरसरी तौर पर खारिज कर दिए जाएंगे। किसी भी तरह से अधूरे आवेदन, विशेष रूप से वेतनमान, अनुभव आदि विवरण के बिना, किसी सूचना के बिना सरसरी तौर पर खारिज कर दिए जाएंगे। यह ध्यान दिया जाना चाहिए कि बाद की तारीख में सेवा प्रोफ़ाइल/अनुभव आदि के बारे में कोई भी स्पष्टीकरण किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

19. आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे अंतिम तिथि की प्रतीक्षा किए बिना, ऑनलाइन भर्ती आवेदन पत्र समय से पहले ही जमा कर दें तथा यह भी सुनिश्चित कर लें कि ऑनलाइन आवेदन

पत्र का प्रिंटआउट अपेक्षित दस्तावेजों के साथ निर्धारित समय के भीतर उनके मूल विभागों के माध्यम से भेज दिया जाए।

20. एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करने वाले आवेदकों को प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग आवेदन प्रस्तुत करना होगा, अन्यथा आवेदन पर केवल आवेदन में दर्शाए गए पहले पद के लिए ही विचार किया जाएगा।

21. आवेदक के मूल विभाग द्वारा अग्रेषित ऑनलाइन आवेदन का विधिवत भरा हुआ प्रिंट-आउट, निर्धारित 'सत्यापन प्रमाणपत्र' और पिछले पांच (05) वर्षों के एपीएआर/एसीआर की फोटोकॉपी के साथ, दिनांक **06.02.2025** को या उससे पहले निम्नलिखित पते पर भाराराप्रा तक पहुंच जाना चाहिए:-

उप महाप्रबंधक (मा.स./प्रशा.)-III
भारतीय राष्ट्रीय राजमार्ग प्राधिकरण
प्लॉट संख्या जी 5-व 6, सेक्टर-10,
द्वारका, नई दिल्ली-110075

22. इस विज्ञापन में 'शुद्धिपत्र' या 'परिशिष्ट' या 'निरस्तीकरण', यदि कोई हो, केवल भाराराप्रा की वेबसाइट पर प्रकाशित किया जाएगा और समाचार पत्रों में प्रकाशित नहीं किया जाएगा। इसलिए, आवेदकों को भाराराप्रा की वेबसाइट नियमित रूप से जांचने की सलाह दी जाती है।

****